



КАМЧАТКА

CHALET

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО «Шале»
_____ Михайловская А.Л.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ В ОТЕЛЕ «КАМЧАТКА ШАЛЕ» (далее по тексту — Правила)

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Шале» настоящими Правилами регламентирует порядок предоставления гостиничных услуг в отеле «Камчатка Шале» (далее – Отель).

Настоящие Правила являются публичной офертой Отеля, то есть предложением заключить договор пользования услугами Отеля на условиях, предусмотренных Правилами и приложениями к ним.

Срок действия настоящей оферты не ограничен.

Если иное не предусмотрено настоящими Правилами, подписание Гостем регистрационной карты и/или получение Гостем услуг Отеля, является полным согласием (акцептом оферты Отеля) Гостя с настоящими Правилами.

1.2. Отель оказывает услуги по месту нахождения отеля – юридическому адресу ООО «Шале»: Камчатский край, Елизовский район, пос. Паратунка, ул. Речная 16.

1.3. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ;
- Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 года № 2300-1;
- Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1853;
- иных нормативно-правовых актов, касающихся гостиничной деятельности.

1.4. Настоящие Правила регулируют отношения между потребителями (далее – гости), т.е. гражданами, имеющими намерения заказать либо заказывающими и использующими услуги Отеля исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, и исполнителем – Отелем, который оказывает гостиничные услуги потребителям.

1.5. Фирменное наименование, место нахождения и режим работы Отеля размещается на информационной вывеске у главного входа в Отель.

1.6. Режим работы Отеля – круглосуточный.

2. Информация об услугах, порядок оформления проживания в Отеле и оплаты услуг

2.1. ОТЕЛЬ имеет право заключать с юридическими и физическими лицами договоры на бронирование свободных мест и предоставление гостиничных услуг.

2.2. При заезде в ОТЕЛЬ договор на предоставление гостиничных услуг заключается с каждым Гостем.

2.3. Общее количество проживающих Гостей в номере должно соответствовать количеству мест в номере.

2.4. Оформление проживания Гостя в Отеле производится при предъявлении Гостем:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста.

2.4.1. Заселение в ОТЕЛЬ несовершеннолетних лиц, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

2.4.2. Заселение в ОТЕЛЬ несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

2.4.3. Оформление проживания иностранных граждан производится при предъявлении следующих документов: паспорт иностранного гражданина (для стран с визовым режимом, в том числе и виза), миграционная карта.

2.5. При регистрации Гостя ОТЕЛЬ оформляет в Службе приема и размещения договор возмездного оказания услуг (для физических лиц, забронировавших услуги самостоятельно), карточку Гостя, регистрационную карту. Руководствуясь Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ Гость подписывает согласие на обработку персональных данных Отеля.

2.6. Во исполнение Федерального закона «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ администрация Отеля производит оформление и направление уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания на территории Российской Федерации.

2.7. Администрация Отеля не предоставляет услуги по временному проживанию иностранным гражданам и лицам без гражданства при отсутствии документов, подтверждающих их законное нахождение на территории РФ, в соответствии с Федеральным Законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ.

2.8. Гость вправе забронировать номер заранее. Бронирование номера осуществляется посредством подачи заявки с помощью телефонной, электронной и факсимильной связей, а также путем непосредственного обращения в Службу приема и размещения Отеля.

2.9. ОТЕЛЬ оставляет за собой право оформления услуг по бронированию номера путем выставления счета-подтверждения на заявленные услуги. При выставлении счета-подтверждения, согласно заявке, Гость подтверждает услуги по бронированию путем внесения оплаты таких услуг согласно счету-подтверждению в течение 5 (пяти) календарных дней. С момента поступления оплаты на расчетный счет Отеля бронирование номера является гарантированным для Гостя, то есть ОТЕЛЬ ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда. Гость оставляет за собой право произвести аннуляцию

брони не менее чем за три календарных дня до заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или незаезда Гостя, с него взимается плата за фактический простой номера за сутки. При опоздании более чем на сутки договор прекращается.

2.10. В период пребывания в Отеле Гость может производить оплату за приобретаемые дополнительные услуги:

- наличными денежными средствами;
- банковскими картами MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro, Visa, Visa Electron, МИР;
- безналичным перечислением на банковские реквизиты Отеля.

2.11. Оплата за предоставленные услуги осуществляется согласно действующему прейскуранту на услуги, утвержденному приказом Директора ООО «Шале». По окончании проживания в Отеле Гостю предоставляется счет на все оказанные ему дополнительные услуги.

2.12. При оплате банковской картой производится предварительная авторизация денежных средств на сумму, согласно предполагаемому сроку проживания. При выезде гостя производится отмена авторизации предварительной суммы, после чего происходит проведение операции «Оплата».

2.13. При предоставлении услуг проживания в Отеле действует единый расчетный час – 12:00 часов текущих суток по местному времени, при этом:

- часом выезда из Отеля считается – 12:00 текущих суток по местному времени,
- часом заезда в Отель – 14:00 текущих суток по местному времени.

2.14. При проживании не более суток (24 часов) оплата взимается за сутки.

2.15. В случае гарантированного бронирования при опоздании на сутки взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за 1 сутки.

2.16. При опоздании более чем на сутки, бронирование аннулируется. В этом случае размещение в Отеле производится в порядке общей очереди при наличии номеров. Администрация Отеля оставляет за собой право взять оплату за фактический простой номера, но не более чем за 1 сутки.

2.17. В случае гарантированного (оплаченного) бронирования при заезде гостя до расчетного часа на срок более суток бронирование номеров осуществляется с предшествующих суток, при этом взимается дополнительная оплата за сутки проживания.

2.18. При негарантированном бронировании или при поселении «от стойки», размещение гостя до расчетного часа производится только при наличии свободных от брони номеров. Плата за проживание взимается за сутки.

2.19. При необходимости продления проживания в Отеле, Гость может обратиться в Службу приема и размещения не менее, чем за 2 часа до расчетного часа. При наличии свободных мест в Отеле срок проживания может быть продлен.

2.20. При продлении проживания в Отеле Гость оплачивает 100% стоимости проживания за продленный период.

2.21. Ранний заезд и поздний выезд.

2.21.1. Ранним заездом Гостя считается заезд Гостя в номер в Отеле ранее расчётного часа (15:00 текущих суток по местному времени). При раннем заезде Гостя (с 00:00 до 15:00 текущих суток по местному времени) размещение Гостя производится только при наличии в Отеле свободных от брони номеров. При этом Гость оплачивает стоимость раннего заезда в размере 50% от действующего открытого тарифа на соответствующий номер. Питание Гость оплачивает согласно действующему прейскуранту.

2.21.2. Поздним выездом считается выезд Гостя из номера в Отеле позже расчётного часа (12:00 текущих суток по местному времени). При позднем выезде Гостя плата за проживание взимается в следующем порядке:

- Поздний выезд в период с 12:00 по 18:00 текущих суток по местному времени - в размере 50% от действующего открытого тарифа на соответствующий номер;
- Поздний выезд в период с 18:00 – по 23:59 текущих суток по местному времени – в размере 100% от действующего открытого тарифа на соответствующий номер.

2.22. При досрочном отъезде Гостя, возврат денежных средств происходит в следующем порядке:

- по уважительным причинам (тяжелая болезнь, смерть близких родственников, отзыв с места работы по служебной необходимости, стихийные бедствия и катастрофы), подтвержденные подлинными документами установленного образца, ОТЕЛЬ обязуется возвратить Гостю денежные средства, полученные за услуги в соответствии с их фактическим использованием. В случае предоставления Гостем факсовой копии подтверждающего документа или телеграммы с извещением об уважительных причинах, Гость обязуется предоставить Отелю подлинный или нотариально заверенный образец документа, подтверждающий уважительные причины, в течение 30 календарных дней;
- если досрочный отъезд Гостя не обоснован уважительными причинами, денежные средства за неиспользованные дни возвращаются за вычетом фактически понесенных ОТЕЛЕМ расходов.

2.23. При досрочном выезде Гостя из ОТЕЛЯ, направленного юридическими лицами, туристическими агентствами или посредниками (далее по тексту – Организация) размеры возмещения денежных средств оговариваются в рамках заключенных между Гостем и юридическим лицом, агентством, посредниками договора.

2.24. При размещении Гостя, чье пребывание в ОТЕЛЕ оплачено по безналичному расчету Организацией по тарифу одноместного номера, дополнительное поселение Гостя в этот номер осуществляется по тарифу дополнительного места. Размещение на дополнительном месте рассчитывается от тарифа места в номере по типу путевки (программы, тура), которую выбирает Гость. При заезде Гостей, прибывших от Организаций по безналичному расчету, изменения в расселении осуществляются только на основании письменного согласия Организации, оплатившей пребывание Гостя. При отсутствии письменного согласия Организации дополнительное подселение в номер осуществляется по действующему тарифу за счет средств Гостя. При дополнительном подселении к Гостю, проживающему за наличный расчет, производится перерасчет с одноместного на двухместное размещение в соответствии с действующими в ОТЕЛЕ тарифами.

2.25. В случае госпитализации Гостя в лечебные учреждения города оплата за нахождение в стационаре городских лечебных учреждений производится за счет средств ОМС, ДМС при наличии полиса у Гостя, при отсутствии полиса за счет Гостя.

2.26. Полную информацию об ОТЕЛЕ: наименование, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о присвоении категории 5 звезды, стоимость услуг, перечень услуг, категория номеров с их описанием, перечень и стоимость дополнительных услуг, сведения о порядке и форме оплаты, настоящие Правила, сведения о точках общественного питания, торговли, связи, бытового обслуживания, сведения о местном органе по защите прав потребителей и иную информацию согласно требованиям действующего законодательства РФ, - Гость может получить в Службе приема и размещения ОТЕЛЯ, а также на официальном сайте ОТЕЛЯ.

3. Правила пребывания в ОТЕЛЕ с детьми и подростками

3.1. Гости, прибывшие в ОТЕЛЬ с детьми, должны соблюдать настоящие Правила при пребывании в ОТЕЛЕ с детьми и подростками.

3.2. Дети до 12-ти лет размещаются в ОТЕЛЕ согласно утвержденным тарифам в зависимости от возраста ребенка.

3.3. Для игр и развлечений детей в ОТЕЛЕ организована детская игровая комната. Правила посещения детской игровой комнаты указаны в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

3.4. На территории ОТЕЛЯ запрещается:

- самостоятельное использование лифтов детьми в возрасте до 12 лет без сопровождения взрослых;

- нахождение детей в возрасте до 12 лет без сопровождения взрослых в гостевых зонах Отеля, на лестничных площадках и маршах;
- посещение детьми в возрасте до 12 лет без сопровождения взрослых ресторанов и иных мест общественного питания;
- посещение детьми в возрасте до 12 лет без сопровождения взрослых зоны СПА-центра, бассейна и сауны, тренажерного зала;
- посещение детьми в возрасте до 12 лет развлекательных мероприятий для взрослых после 22.00.

3.5. Посещение СПА-комплекса Отеля разрешается в соответствии с Правилами посещения СПА-комплекса (Приложение №2) к настоящим Правилам.

3.6. В случае невыполнения настоящих Правил и наступления негативных последствий в отношении детей, администрация Отеля ответственности за их здоровье не несет.

4. Права и обязанности Гостя

4.1. Гость обязан:

- соблюдать установленный Отелем порядок проживания и порядок оплаты предоставленных услуг;
- соблюдать чистоту, бережно относиться к имуществу и оборудованию Отеля;
- возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Отеля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Размер ущерба определяется по ценам Прейскуранта Отеля на день обнаружения ущерба. В случае возмещения ущерба составляется Акт о возмещении ущерба в 3-х экземплярах;
- не беспокоить других гостей, проживающих в Отеле, соблюдать тишину и порядок в номере, общественный порядок в Отеле;
- не создавать условия и не допускать аварий электросетей, водотеплоснабжающих сетей и иных технических, инженерных систем и оборудования Отеля;
- при выявлении у Гостя инфекционного заболевания или при подозрении на таковое немедленно освободить номер Отеля (ст. 33 Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ);
- строго соблюдать правила пожарной безопасности, не допуская возникновения очагов задымления, и/или пожара;
- своевременно и в полном объеме оплачивать междугородные и международные телефонные переговоры, а также другие предоставленные Исполнителем дополнительные услуги, не включенные в стоимость номера. В случае несвоевременной оплаты гостем стоимости таких услуг, оказанных исполнителем, их предоставление прекращается до момента полного погашения задолженности;
- при уходе из номера закрыть водозаборные краны, окна, выключить свет, телевизор и другие электроприборы, закрыть номер;
- при выезде из Отеля произвести полный расчет за предоставленные ему платные услуги, оповестить дежурного Администратора Службы приема и размещения о своем выезде и сдать ключ;
- по истечении оплаченного срока проживания – освободить номер;
- в период нахождения Гостя в Отеле и на прилегающей территории соблюдать правила пожарной безопасности (Приложение № 3 к настоящим Правилам);
- гость при обнаружении недостатков в оказанной услуге может потребовать безвозмездного устранения недостатков.

4.2. Гостю запрещается:

- оставлять в номере посторонних лиц (лиц, не являющихся стороной по заявленному договору предоставления гостиничных услуг), а также передавать им ключ от номера;

- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные и взрывоопасные вещества, ртуть;
- открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, имеющегося у гостей Отеля, в том числе при исполнении ими служебных обязанностей, а также специальных средств снаряжения. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию администрации Отеля предоставить документы, удостоверяющие данное право;
- хранить и несанкционированно использовать пиротехнические изделия;
- пользоваться электронагревательными приборами;
- курить на территории Отеля (в том числе, но не ограничиваясь этим в отельном номере, в коридорах Отеля, в общественных зонах Отеля). Для целей настоящих Правил под курением понимается процесс вдыхания дыма и/или пара, любого происхождения, (в том числе, но не ограничиваясь этим: дыма и/или пара возникающего в результате горения (тления) табака и/или курительных смесей растительного и/или химического происхождения; дыма и/или пара, возникающего при использовании электронных систем, электронных сигарет и иных устройств, продуцирующих аэрозоль и/или пар и/или дым путём нагревания жидкости; дыма и/или пара, возникающего при использовании устройств нагревания табака/курительных смесей; дыма и/или пара, возникающего при использовании иных устройств.
- самостоятельно переставлять мебель в номере;
- проносить и употреблять напитки в стеклянной таре в помещениях СПА-комплекса; - нарушать покой проживающих гостей;
- находиться в общественных зонах на территории Отеля с выявленным инфекционным заболеванием или с подозрением на таковое;
- проводить в Отель посетителей без регистрации в Службе приема и размещения;
- держать в номере животных, птиц, рептилий, насекомых и пр.;
- использовать в общественных зонах Отеля нецензурную лексику;
- распивать алкогольные напитки в местах, запрещенных для этого действующим законодательством Российской Федерации; В случае нарушения некоторых условий, указанных в настоящем пункте, Отель вправе обратиться за защитой своих прав и законных интересов в правоохранительные органы с соответствующим заявлением.

5. Права и обязанности администрации Отеля

5.1. Отель обязан обеспечить размещение следующей информации в удобном для обозрения месте и представлять по первому требованию гостей: правила предоставления гостиничных услуг и полную информацию об услугах, оказываемых Отелем, форме и порядке их оплаты.

5.2. Отель предоставляет гостям без дополнительной оплаты следующие виды услуг:

- вызов скорой медицинской помощи;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставка в номер адресованной Гостю корреспонденции, по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- пользование индивидуальным сейфом в номере;
- пользование спа-комплексом и тренажерным залом;
- пользование лыжной комнатой в зимний период;
- пользование детской игровой комнатой;
- подключение к Интернету (Wi-Fi);
- вызов такси.

5.3. Отель вправе произвести замену предоставленного Гостю номера в Отеле в случае выявления необходимости осуществления в занимаемом гостем помещении экстренных ремонтных, санитарно - эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или

препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

5.4. Вещи, оставленные Гостем в номере, подлежащем освобождению, по истечении оплаченного срока проживания по заключенному договору предоставления гостиничных услуг, помещаются Отелем на хранение в камеру хранения или иное пригодное для этих целей помещение с возложением на потребителя всех расходов по их содержанию. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией Отеля в присутствии сотрудников службы безопасности Отеля. Гость ставится в известность о предстоящем мероприятии при условии, что Администрация Отеля располагает информацией о месте его нахождения.

5.5. При оказании дополнительных услуг гражданам, в случае грубого нарушения Правил поведения или техники безопасности со стороны Гостя, администрация Отеля имеет право составить Акт по данному инциденту и пригласить при необходимости сотрудников компетентных органов.

5.6. ОТЕЛЬ обеспечивает сохранность личных вещей проживающих, находящихся в номере, при условии соблюдения порядка проживания в Отеле и условий, указанных в п. 4 настоящих Правил. В случае обнаружения забытых вещей ОТЕЛЬ принимает все меры по возврату их владельцу, согласно установленному порядку.

5.7. За утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг, банковских и телефонных карточек, драгоценностей, ювелирных изделий и других драгоценных вещей, не сданных на хранение, ОТЕЛЬ ответственности не несет.

5.8. В случае обнаружения забытых вещей ОТЕЛЬ немедленно уведомляет об этом владельца вещей, если владелец известен. ОТЕЛЬ хранит забытую Гостем в Отеле вещь в течение 1 (одного) года с момента составления Акта о забытых вещах. Ценные вещи, крупные суммы денег хранятся в течение 2 (двух) лет.

5.9. ОТЕЛЬ не несет ответственности за состояние здоровья Гостя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне Отеля.

5.10. ОТЕЛЬ обеспечивает полное соответствие нормам СЭС, другим нормативным актам качества предлагаемых услуг Отеля.

5.11. ОТЕЛЬ обеспечивает конфиденциальность информации о гостях.

5.12. ОТЕЛЬ обязуется не проводить шумных мероприятий после 23.00, за исключением праздников и развлекательных программ, заблаговременно заявленных Отелем в официальных источниках информации Отеля.

5.13. ОТЕЛЬ обязуется своевременно реагировать на просьбы Гостя в устранении неудобств, поломок в номерном фонде Отеля.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Книга отзывов и предложений находится у портье Службы приема и размещения и выдается по первому требованию Гостя.

6.2. Требования и жалобы Гостя рассматриваются не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня подачи жалобы.

6.3. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно качества обслуживания, обе стороны должны стремиться к разрешению вопроса на месте. Если проблема не может быть разрешена на месте, Гость должен изложить свои претензии в письменной форме. Невыполнение данного условия может служить основанием для полного или частичного отказа в ее удовлетворении.

6.4. В случае невозможности устранения выявленных недостатков на месте, составляется акт, подписанный Гостем и уполномоченным лицом Отеля, в 2-х экземплярах с указанием в нем всех замечаний.

6.5. При отсутствии упомянутого выше акта требования Гостя считаются необоснованными.

6.6. Отношения Гостя и Отеля по предоставлению Гостю услуг в соответствии с настоящими Правилами регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Все споры, возникающие между Гостем и Отелем, разрешаются предпочтительно путем переговоров. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. Сторона, получившая претензию, обязана направить другой Стороне ответ на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней от даты ее 8 получения. Неурегулированные споры подлежат разрешению в суде общей юрисдикции по месту исполнения настоящего договора, указанного в п. 1.2. настоящих Правил.

7. Дополнительная информация

7.1. Гость информирован и согласен с тем, что в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности гостиниц и иных средств размещения и формы паспорта безопасности этих объектов» от 14 апреля 2017 г. № 447, в Отеле ведётся видеонаблюдение. Система видеонаблюдения оборудована средствами записи звука.

7.2. Отель отвечает перед Гостем за утрату, недостачу или повреждение его вещей, внесенных в гостиницу, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей. Внесенной в Отель считается вещь, вверенная работникам Отеля, либо вещь, помещенная в гостиничном номере или ином предназначенном для этого месте.

7.3. Отель отвечает за утрату денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей Гостя при условии, если они были приняты Отелем на хранение либо были помещены Гостем в предоставленный ему Отелем индивидуальный сейф. Отель освобождается от ответственности за не сохранность содержимого такого сейфа, если докажет, что по условиям хранения доступ кого-либо к сейфу без ведома Гостя был невозможен, либо стал возможным вследствие непреодолимой силы.

7.4. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Отеля. В противном случае Отель освобождается от ответственности за не сохранность вещей.

9. Порядок оказания услуг прачечной.

9.1. Гость, проживающий в номере Отеля, имеет право заказать услугу прачечной и/или химчистки.

9.2. Услуги прачечной и/или химчистки оказываются Гостю в порядке, предусмотренном Приложением №5 к настоящим Правилам.

Все гости Отеля имеют одинаковые права¹

В случае несоблюдения указанных Правил граждане могут быть привлечены к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения:

Приложение № 1: Правила посещения детской игровой комнаты;

Приложение № 2: Правила посещения СПА-комплекса;

Приложение № 3: Правила пожарной безопасности;

Приложение № 4: Памятка для посетителей ресторана «Беринг»;

Приложение № 5: Правила оказания услуг прачечной;

¹ Находящиеся на территории России иностранные граждане в целом обладают всеми правами и несут ответственность за совершенные ими действия наравне с российскими гражданами. Исключение составляют дипломатические и консульские работники, а также иные категории лиц, на которых по каким-либо причинам согласно действующему российскому законодательству распространяется правовой иммунитет. Уголовная, административная и гражданская ответственность иностранных граждан за действия, совершенные ими на территории России, в том числе и во время проживания в Отеле, наступает по тем же основаниям, что и для российских граждан.



КАМЧАТКА

CHALET

Приложение №1
К правилам предоставления гостиничных услуг в отеле «Камчатка Шале»

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ДЕТСКОЙ ИГРОВОЙ КОМНАТЫ

1. Правила посещения детской игровой комнаты

1.1. Режим работы детской игровой комнаты с 08:00 часов до 20:00 часа без перерывов и выходных дней. Режим работы детской игровой комнаты может быть изменен Отелем без предварительного уведомления.

1.2. Детская игровая комната не оказывает образовательных услуг путем реализации одной или нескольких образовательных программ, не осуществляет воспитательные функции.

1.3. Во время нахождения ребенка на территории детской игровой комнаты работником Отеля (далее - Аниматор) осуществляется контроль за комфортным и безопасным пребыванием детей, присмотр за ними.

1.4. Услуга пребывания ребёнка в детской игровой комнате предоставляется родителю (законному представителю ребёнка) при условии, что возраст ребенка от 4 лет до 12 лет и при условии предъявления родителем (законным представителем) документа, подтверждающего его статус и предоставляющего право действовать в качестве законного представителя ребёнка. Посещение детской игровой комнаты является платной услугой по организации досуга детей гостей, не проживающих в Отеле, но пользующиеся услугами Центра Здоровья, спа-комплекса, и Салона Красоты Отеля. ДляGuestов Отеля детская игровая комната является бесплатной услугой.

1.5. Дети до 4 лет могут посещать детскую игровую комнату только в сопровождении родителя (законного представителя).

1.6. Дети старше 4 лет могут находиться в детской игровой комнате без сопровождения родителей (законных представителей). Аниматоры детской игровой комнаты имеют право запросить документ, подтверждающий возраст ребенка.

1.7. Обязательным условием посещения ребенком детской игровой комнаты является заполнение родителем (законным представителем) Журнала посещения детской игровой комнаты (далее - Журнал) / Анкета посещения (по форме, указанной в Приложении №1 к настоящим Правилам) до посещения детской игровой комнаты, в котором отмечается:

- дата приема ребенка;
- время приема ребенка;
- предполагаемое время пребывания;
- имя и фамилия ребенка;
- ФИО и контактный номер телефона родителя;
- наличие у ребёнка аллергии, хронических заболеваний, других медицинских ограничений и прочая необходимая информация о ребенке (в том числе особенностях поведения, о которых необходимо знать персоналу детского клуба при общении с ребенком в целях его же безопасности).

1.8. Подпись родителя (законного представителя) в Журнале означает

ознакомление родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и полное согласие с ними, а также отсутствие претензий к Администрации Отеля по нахождению ребенка в детской игровой комнате (по выходу из комнаты ребенок повреждений не имеет, вреда здоровью не причинено).

1.9. Дети принимаются только в сопровождении родителя (законного представителя), ребенок не может самостоятельно заполнить Журнал посещения.

1.10. Ребенка из детской игровой комнаты может забрать только тот родитель (законный представитель), который его привел.

1.11. Родитель (законный представитель), оставляющий ребенка в детской игровой комнате, гарантирует отсутствие у ребенка аллергических и инфекционных заболеваний, острого состояния, в период которых оставление ребенка без присмотра родителей является опасным для ребенка. Родитель (законный представитель) обязуется сообщить Аниматору обо всех возможных проблемах ребенка, чтобы избежать небезопасных ситуаций с ребенком и другими детьми: болезнях, особенностях поведения, привычках и т.п.

1.12. Аниматор не несёт ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья ребенка, если оно произошло в связи с его острым заболеванием, обострением травмы или хроническим заболеванием.

1.13. Аниматор вправе не принимать ребенка с явными признаками простудных или инфекционных заболеваний, при явном неадекватном (агрессивном, истеричном) поведении ребенка.

1.14. Решение о приеме в детскую игровую комнату детей с ограниченными возможностями или особенностями развития принимает непосредственно Аниматор, учитывая при этом количество детей, находящихся в комнате на момент приема, а также другие внешние факторы, которые могут повлиять на безопасность детей.

1.15. В случае проявления агрессии в отношении сотрудников детской игровой комнаты, детей, иных лиц Аниматор оставляет за собой право прекращения пребывания ребенка в детской игровой комнате и досрочного вызова родителей (законных представителей) по мобильному телефону, указанному в Журнале.

1.16. В детскую игровую комнату запрещается приносить колюще-режущие и иные, способные причинить травму предметы, а также ручную кладь, пищу (в частности, сладости: мороженое, жевательную резинку, леденцы и т.д.), напитки, деньги и ценные вещи.

1.17. Аниматоры вправе оказать ребенку в случае необходимости экстренную медицинскую помощь или вызвать скорую медицинскую помощь, предварительно связавшись с родителями (законными представителями) по мобильному телефону или позвонив в номер проживания Гостя.

1.18. Аниматоры детской игровой комнаты не несут ответственности за личные ценные вещи, в том числе игрушки, потерянные ребенком.

1.19. Перед посещением детской игровой комнаты родителю (законному представителю) необходимо самостоятельно сводить ребенка в туалет, снять с ребёнка верхнюю одежду, обувь, украшения.

1.20. Аниматор не занимается выполнением медицинских процедур, заменой подгузников, купанием детей.

1.21. При посещении детской игровой комнаты необходимо иметь сменную обувь или плотные носки. Нахождение ребенка в уличной обуви или с босыми ногами запрещено.

1.22. Родитель (законный представитель), оставивший ребенка в детской игровой комнате обязан забрать его по истечении срока, указанного в Журнале, либо продлить время пребывания.

1.23. Аниматору детской игровой комнаты запрещено отпускать ребенка из детской игровой комнаты без сопровождения родителя (законного представителя).

1.24. Запрещается вынос игрушек, книг и иного имущества детской игровой комнаты. За вред, причиненный имуществу детской игровой комнаты Отеля, родитель (законный представитель) ребёнка несёт полную материальную

ответственность в соответствии с ценами, указанными в Прейскуранте имущества детской игровой комнаты.

1.25. Максимальное время нахождения ребенка в детской игровой комнате одновременно составляет не более 2 (двух) часов. Аниматор детской игровой комнаты оставляет за собой право отказать в доступе в детскую игровую комнату лицам, не соответствующим указанным выше требованиям, лицам, умышленно портящим игрушки и беспокоящим других детей, либо иным лицам по усмотрению Аниматора в целях обеспечения безопасности в детской игровой комнате.

2. Ответственность:

2.1. Аниматор детской комнаты несёт ответственность за правильное заполнение родителями Журнала посещения детской игровой комнаты Отеля.

Приложение № 1 к Правилам посещения детской игровой комнаты

БЛАНК

ИНФОРМАЦИОННАЯ АНКЕТА ДЛЯ ДЕТЕЙ Уважаемые родители! Заполните, пожалуйста, информационную анкету нашей детской игровой комнаты - это поможет нам лучше организовать отдых Вашего малыша! Большое спасибо! <i>Напоминаем Вам, что, оставляя Вашего ребенка в детской игровой комнате, Вы соглашаетесь с тем, что он может принимать участие во всех играх и мероприятиях и ставите свою подпись в том, что Ваш ребенок не является носителем инфекционного заболевания и не имеет проблем с адаптацией во время проведения групповых активных программ.</i>					
Фамилия, имя, отчество ребенка				Возраст	
Страна		Город		Язык общения	
Период пребывания в Отеле с __/__/20__года, до __/__/20__года					
Номер комнаты	Телефон родителей:			e-mail*	
Есть ли у Вашего ребенка аллергические реакции (на продукты питания, аквагрим, растения, насекомых)?					
Чем ребенок любит заниматься; какая деятельность для него наиболее успешна?					
Преобладающее настроение					
Что вызывает состояние стресса					
Какие взаимоотношения с взрослыми?	легко идет на контакт	избирательно	трудно		
Какие взаимоотношения с детьми?	легко идет на контакт	избирательно	трудно		
Более охотно играет?	Со сверстниками	С младшими	Со старшими		
Умеет ли Ваш ребенок самостоятельно пользоваться туалетом?		да		нет	
Пожалуйста, распишитесь в том, что Вы не будете предъявлять претензии Отелю по поводу запачканной красками или материалами для творчества одежды Вашего ребенка.					
Дата заполнения	Подпись _____ родителя (законного представителя)			Подпись Аниматора	



КАМЧАТКА

CHALET

Приложение №2
к Правилам предоставления гостиничных услуг в Отеле «Камчатка Шале»

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СПА-КОМПЛЕКСА

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СПА-КОМПЛЕКСА

Для целей Правил предоставления гостиничных услуг в Отеле «Камчатка Шале», под спа-комплексом понимается: бассейн, баня, тренажёрный зал.

1.1. Режим работы спа-комплекса с 11:00 до 23:00.

1.2. Технические перерывы: первый - с 12:30 до 13:00, второй - с 20:00 до 20:30. 1.3.

Посещение спа-комплекса с детьми до 12 лет (детское время) с 08:00 до 20:00.

1.4. Право посещения спа-комплекса предоставляется Гостям, оплатившим полную стоимость входного билета и Гостям, проживающим в Отеле. После окончательного расчета за услуги проживания Гость посещает территорию спа-комплекса, бассейна и тренажерного зала за дополнительную плату, согласно прейскуранту. В оплату билета входит пользование водной, термальной зоной, тренажерным залом и зоной отдыха. Гостю выдается ключ от шкафчика, полотенце, халат и тапочки размещены в индивидуальных шкафчиках на территории спа-комплекса.

1.5. Ключ-браслет от локера гость получает взамен на карту-ключ от номера.

1.6. За утерю (порчу) полотенца взимается плата согласно действующему в Отеле прейскуранту.

1.7. За утерю (порчу) ключа-браслета от локера взимается плата согласно действующему в Отеле прейскуранту.

1.8. Находясь на территории спа-комплекса, Гости обязаны самостоятельно контролировать время своего пребывания.

1.9. Гости обязаны покинуть спа-комплекс и направиться в раздевалки за 30 минут до закрытия комплекса.

1.10. Общее количествоGuestов, одновременно находящихся в спа-комплексе, ограничено. При достижении максимально возможного количестваGuestов, администрация вправе отказать в посещении спа-комплекса всем остальным желающим.

1.11. В случае непредвиденных, чрезвычайных или экстренных ситуаций Гости обязаны незамедлительно покинуть спа-комплекс.

1.12. Раз в месяц территория спа-комплекса закрывается на санитарный день.

2. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ОТКРЫТОГО БАСЕЙНА С ТЕРМАЛЬНОЙ ВОДОЙ

2.1. Правила посещения бассейна составлены в соответствии с нормативными требованиями и иными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Перед посещением аквазоны бассейна необходимо соблюдать правила личной гигиены, а именно: принимать душ, убирать волосы, надевать специальную сменную обувь.

2.3. В бассейне с термальной водой следует находиться не дольше 15-20 минут.

Между купаниями необходимо делать перерывы для отдыха и релаксации. По завершении купания следует отдыхать в полностью расслабленном состоянии не менее 20-30 минут.

2.4. Нельзя погружаться в бассейн с термальной водой с головой, необходимо, чтобы область сердца оставалась над поверхностью воды.

2.5. Если Гостю необходима помощь на воде, нужно поднять руку, чтобы тренер-спасатель бассейна подошел для оказания помощи.

2.6. Не рекомендуется посещение бассейна Гостям, не владеющим навыками плавания.

2.7. Администрация не несет ответственности за безопасность таких Гостей в случае нарушения ими данных правил.

2.8. Гости должны выполнять любые просьбы или требования тренера-спасателя бассейна в отношении обеспечения безопасности, а также поддержания порядка и чистоты на территории бассейна.

2.9. Для безопасности Гостям необходимо соблюдать правила поведения на воде:

- заходить в бассейн только со стороны лестниц;
- запрещается прыгать и нырять в воду с бортиков бассейнов; - запрещается удерживать друг друга под водой;
- выполнять акробатические прыжки; - жевать жевательную резинку во время купания;
- бегать по территории бассейна.

2.10. Противопоказания к купанию в термальной воде:

- женщинам в критический дни;
- беременным, со второго триместра. Во время беременности, с 1 по 3 месяц, можно погружаться только в теплые источники, не слишком горячие;
- во второй половине беременности горячие ванны могут привести к преждевременным родам или риску занесения инфекции;
- людям с острыми воспалительными заболеваниями (ангина, бронхит, пиелонефрит) погружение запрещено из-за риска генерализации инфекции – возможности воспалительных очагов переходить на внутренние органы;
- термальная вода способствует быстрому появлению метаболизма, заставляя клетки усиленно делиться, а разные образования, даже доброкачественные, от этого растут быстрее, поэтому тем, у кого мастопатия, миома матки, опухоли, противопоказано погружение в термальные источники;
- людям с заболеваниями сердца, склонным к судорогам (эпилепсии);
- людям, страдающим сахарным диабетом I типа, прием термальных ванн может быть опасен, поскольку уровень сахара может снизиться до критических отметок;
- противопоказаниями также являются болезни почек, печени, туберкулез легких (в активной форме), выраженный атеросклероз, гипертоническая болезнь III степени, инфаркт миокарда, сердечная астма, склонность к кровотечениям, грибковые заболевания, тяжелая форма стенокардии.

3. СПА ЭТИКЕТ

3.1. Запрещается входить на территорию спа-комплекса в верхней одежде.

3.2. На территории аквазоны находиться строго в плавательных костюмах.

4. ЗДОРОВЬЕ

4.1. При малейших недомоганиях или травмах Гость должен обратиться к тренеру-спасателю, он пригласит сотрудника медицинской службы, который при необходимости окажет первую медицинскую помощь.

5. МОБИЛЬНЫЕ УСТРОЙСТВА

5.1. Учитывая повышенную влажность помещений спа-комплекса и во избежание в связи с этим поломки Ваших мобильных устройств, настоятельно рекомендуем оставлять Ваши электронные устройства в номере. Профессиональная фото- и видеосъемка на территории спа-комплекса запрещена. Исключительным правом на публикацию фотоматериалов, трансляцию видеофильмов, снятых в спа-комплексе, обладает только Администрация.

6. ЕДА И НАПИТКИ

6.1. Запрещается вносить продукты питания и напитки на территорию спа-комплекса, исключение – детское питание. Но мы учли тот факт, что Вам необходимо восполнять запас жидкости в организме и поэтому специально установили для Вас на территории бассейна и тренажерного зала пурифайеры с холодной и горячей водой.

7. КУРЕНИЕ

7.1. Запрещается курить на территории спа-комплекса.

8. ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

8.1. Дети до 18 лет допускаются в спа-комплекс только в сопровождении совершеннолетних лиц и должны находиться под их постоянным наблюдением. Один взрослый может сопровождать не более 3-ех детей.

8.2. Для посещения спа-комплекса ребенком в возрасте от 14 до 18 лет требуется подписание согласия 14 родителем/законным представителем.

8.3. Запрещается находиться на территории спа-комплекса детям без купальных костюмов вне зависимости от их возраста. Дети до 3-х лет допускаются на территорию Бассейна в специальных непромокаемых трусиках (имеются в наличии на ресепшен спа-комплекса).

9. ЗАПРЕЩАЕТСЯ

9.1. Вход на территорию спа-комплекса лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

9.2. Употреблять спиртные напитки на всей территории спа-комплекса;

9.3. Наносить на кожу косметические средства (в том числе мази, кремы, спреи, мёд и т.д.) перед посещением аквазоны бассейна;

9.4. Посещать спа-комплекс лицам с открытыми ранами, инфекционными, кожными и другими видами заболеваний, а также при наличии медицинских повязок (гипс, лангет) и лейкопластырей. Администрация спакомплекса в праве удалить с территории Гостей, нарушивших данное, правило, без возмещения оплаты за посещение;

9.5. Использовать душевые, в целях личной гигиены (бриться, стирать и сушить вещи и т.д.);

9.6. Ходить в помещения, предназначенные для служебного пользования;

9.7. Выносить инвентарь за пределы спа-комплекса;

9.8. Портить спортивный инвентарь, оборудование и имущество спа-комплекса;

9.9. Приносить в бассейн личные плавательные средства, за исключением детских кругов, нарукавников и жилетов;

9.10. Проносить в спа-комплекс огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, колюще-режущие предметы, а также взрывчатые и легковоспламеняющиеся, токсичные и сильно пахнущие вещества;

9.11. Использовать на территории спа-комплекса жевательную резинку;

9.12. Проходить на территорию спа-комплекса с животными, птицами, рептилиями и т.п.;

- 9.13. Проносить в аквазону бассейна любые изделия из стекла, в том числе посуду;
- 9.14. Создавать конфликтные ситуации, выражаться нецензурной бранью, допускать оскорбительные выражения и хулиганские действия в адрес других лиц.

10. ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЗАНЯТИЯХ В ТРЕНАЖЕРНОМ ЗАЛЕ

- 10.1. Приступать к занятиям в тренажерном зале можно только после ознакомления с настоящими правилами техники безопасности.
- 10.2. Гости в состоянии алкогольного или наркотического опьянения не допускаются к посещению тренажерного зала.
- 10.3. К занятиям в тренажерном зале допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста.
- 10.4. Для посещения тренажерного зала ребёнком в возрасте от 14 до 18 лет требуется подписание согласия родителем/законным представителем.
- 10.5. Дети младше 14 лет в тренажерный зал не допускаются.
- 10.6. Занятия в тренажерном зале разрешены только в чистой, сменной, спортивной обуви, рекомендуется использовать удобную закрытую обувь с резиновой и нескользящей подошвой. Запрещается использовать обувь на высоких каблуках, с кожаной подошвой, с шипами, тренироваться босиком или в открытой обуви.
- 10.7. Рекомендуем выключать звук на сотовом телефоне, чтобы не мешать другим Гостям, находящимся в тренажерном зале.
- 10.8. Рекомендуем снять с себя предметы, представляющие опасность при занятиях в тренажерном зале (часы, висюльки серьги и т.п.), убрать из карманов колющиеся и другие посторонние предметы.
- 10.9. Перед началом занятий на тренажере под руководством тренера по лечебной физкультуре или инструктора по фитнесу необходимо проверить исправность и надежность установки и крепления тренажера.
- 10.10. Выполнение базовых упражнений (жим лежа, приседания со штангой) необходимо производить при страховке со стороны партнёра либо инструктора.
- 10.11. Выполнение упражнений с отягощением или весами, близкими к максимальным для данного занимающегося, разрешается только при непосредственной страховке опытным партнером или инструктора.
- 10.12. С отягощениями, штангами, гантелями следует обращаться предельно аккуратно.
- 10.13. Все упражнения должны выполняться плавно, без рывков.
- 10.14. Запрещается брать блины, гантели, грифы, штанги влажными руками. Это может привести к выскальзыванию отягощения из рук и его падению.
- 10.15. Не допускается перегрузка тренажерных устройств сверх нормы дополнительным навешиванием грузов.
- 10.16. Передвигаться по залу необходимо не торопясь, не заходя в рабочую зону других занимающихся. Запрещается бегать, прыгать, либо отвлекать внимание занимающихся иными способами.
- 10.17. При занятиях в тренажерном зале запрещено жевать жевательную резинку.
- 10.18. Запрещается работа на неисправных тренажерах. В случае обнаружения неисправностей (надрыв троса, механические повреждения) необходимо сообщить об этом инструктору.
- 10.19. При выполнении базовых упражнений (становая тяга, приседания и т.д.) необходимо пользоваться атлетическим поясом.
- 10.20. После выполнения упражнений занимающийся обязан убрать используемое им спортивное оборудование (блины, гантели, штанги, инвентарь и т.д.) на специально отведенные места.
- 10.21. Запрещается приступать к занятиям в зале при травмах и общем недомогании. При наступлении плохого самочувствия во время занятий необходимо прекратить тренировку и сообщить об этом тренеру по лечебной физкультуре либо инструктору по фитнесу.

- 10.22. Запрещается прикасаться к движущимся частям блочных устройств.
- 10.23. Упражнения со свободными весами необходимо выполнять на расстоянии не менее 1,5-2 метров от стекла и зеркал.
- 10.24. Запрещается ставить бутылки с водой на тренажеры, подключенные к электросети.
- 10.25. Необходимо следить, чтобы длинные и свободные детали одежды, шнурки, полотенца не попадали на движущиеся части тренажеров.
- 10.26. В начале тренировки на беговой дорожке необходимо становиться на подставки по краям движущей ленты, установить минимальную скорость и начинать тренировку после того, как лента пришла в движение. Нельзя сходить с тренажера до полной остановки ленты.
- 10.27. В тренажерном зале не разрешается заниматься с обнаженным торсом.
- 10.28. Во время тренировок необходимо обязательно использовать полотенца.
- 10.29. Прием и хранение пищи в зонах, предназначенных для тренировок, запрещен.
- 10.30. Запрещается самостоятельно регулировать систему кондиционирования и вентиляции зала, кроме громкости трансляции и подбора музыкального сопровождения.
- 10.31. При поломке или порче спортивного инвентаря необходимо прекратить занятия и сообщить об этом инструктору.
- 10.32. Занятия можно продолжать только после устранения неисправностей или замены спортивного оборудования (инвентаря).

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

- 11.1. В случае утраты или повреждения имущества спа-комплекса по вине Гостя, Гость обязан возместить причиненный ущерб, а также понести ответственность за иные допущенные им нарушения в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 11.2. В случае, если по вине Гостя Отель вынужден произвести частичную или полную замену воды в бассейне, Гость оплачивает стоимость данной работы согласно утвержденному прейскуранту.
- 11.3. Администрация не несет ответственности за сохранность личных вещей и ювелирных украшений, оставленных в раздевалках и индивидуальных шкафчиках, а также вещей, оставленных без присмотра.
- 11.4. Несоблюдение Правил посещения спа-комплекса или попытка помешать другим Гостям, является основанием для удаления Гостя с территории спа-комплекса без возмещения оплаты посещения.
- 11.5. В случае утраты или повреждения имущества тренажерного зала по вине Гостя, Гость обязан возместить причиненный ущерб, а также понести ответственность за иные допущенные им нарушения в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 11.6. Администрация не несет ответственности за полученные травмы, повреждения и ущерб, которые были получены Гостями вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения данных Правил.
- 11.7. Администрация не несет ответственности за причиненный вред здоровью и жизни Гостя, полученный при несоблюдении данных правил.



КАМЧАТКА CHALET

Приложение №3
к Правилам предоставления гостиничных услуг в Отеле «Камчатка Шале»

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

УВАЖАЕМЫЕ ГОСТИ!

Если Вы прибыли в Отель в первый раз, постарайтесь хорошо запомнить расположение выходов и лестниц, план эвакуации и местонахождение первичных средств пожаротушения.

Просим Вас соблюдать правила пожарной безопасности:

- не пользуйтесь в номере электронагревательными приборами (кофейниками, утюгами, кипятильниками);
- уходя из номера, не забывайте выключать телевизор, кондиционер, лампы освещения;
- не накрывайте включённые торшеры и настольные лампы посторонними предметами;
- не курите на территории Отеля, в том числе в своём номере;
- не приносите в номер пожароопасные вещества и материалы.

В СЛУЧАЕ ПОЖАРА В ВАШЕМ НОМЕРЕ:

- немедленно сообщите о случившемся любому сотруднику Отеля, а затем в пожарную охрану по телефону в номере 9 - 01 или с мобильного телефона: Билайн 001, Мегафон, МТС 010;
 - если огонь или дым находится за окном, закройте окно, сорвите шторы или тюль и уберите от окна все легковоспламеняющиеся предметы. - если ликвидировать очаг горения своими силами не представляется возможным, выйдите из номера и закройте дверь, не запирая её на замок;
 - если дверь в номере горячая или в номер из коридора просачивается дым, то открывать дверь категорически запрещается. Намочите полотенца и закройте ими все щели;
 - даже если дверь не горячая, приготовьтесь быстро захлопнуть её, если понадобится.
- Медленно приоткройте дверь, напрягая руку. Под давлением пламени дверь может сама распахнуться, если не держать её, как следует.
- убедившись в отсутствии огня и дыма в коридоре, покиньте опасную зону и действуйте по указанию администрации Отеля или пожарной охраны.

В СЛУЧАЕ ПОЖАРА ВНЕ ВАШЕГО НОМЕРА:

- немедленно сообщите о случившемся любому сотруднику Отеля, а затем в пожарную охрану по телефону в номере 9-01 или с мобильного телефона: Билайн

001, Мегафон, МТС 010;

- оставайтесь в своём номере, если огонь в коридоре блокирует все выходы, или если он сильно заполнен дымом. Даже если нет пламени, вдыхание густого дыма опасно для жизни. Поэтому если в Вашем номере нет огня и тяжёлого дыма, вероятно, Вам лучше оставаться внутри.
- если в Вашем номере появился дым, откройте окна и включите в ванной вентиляцию, если можно, при этом подложите под дверь и в остальные дверные щели влажные полотенца. Они будут препятствовать попаданию дыма в номер и позволят избежать тяги при открытых окнах.
- наполните раковину водой. Используйте ведро со льдом, урну для мусора или чемодан, чтобы облить водой дверь или любую другую горячую поверхность, либо погасить огонь в номере.
- сделайте маску, обернув нос и рот влажным полотенцем или предметом одежды. Не забывайте, что при пожаре есть риск задохнуться дымом или токсическим газом. Делайте все возможное, чтобы минимизировать попадания дыма в лёгкие.
- при нахождении в номере, закройте все окна и двери и немедленно покиньте номер;
- если коридоры и лестничные клетки сильно задымлены, и покинуть помещение нельзя, оставайтесь в Вашем номере, открыв настежь окна. Закрытая и хорошо уплотнённая дверь может надёжно защитить Вас от опасной температуры. Чтобы избежать отравления дымом, закройте щели и вентиляционные отверстия смоченными водой полотенцами или постельными принадлежностями;
- с прибытием к месту происшествия пожарных подойдите к окну и подайте знак об оказании Вам помощи. Пережидайте пожар на балконе или лоджии, при этом закройте за собой балконную дверь.



КАМЧАТКА
CHALET

Приложение №4
к Правилам предоставления гостиничных услуг в Отеле «Камчатка Шале»

ПАМЯТКА ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ РЕСТОРАНА «БЕРИНГ»

Добро пожаловать в ресторан «Беринг»! Мы хотим, чтобы отдых в ресторане доставлял вам гастрономическое и эстетическое удовольствие и ничто не нарушало атмосферу наслаждения и покоя. Администрация ресторана оставляет за собой право ограничить посещение ресторана для гостей, находящихся в состоянии опьянения, одетых в верхнюю одежду или халаты, обутых в отельные тапочки, одетых в грязную одежду, а также для гостей, чье поведение может помешать отдыху других посетителей*. Просим Вас с пониманием отнестись к этим мерам, так как они призваны сделать отдых одинаково приятным и полноценным для всех наших гостей.

С уважением,
Администрация «Камчатка Шале»

*В соответствии с п. 5 Постановления Правительства РФ N1036 от 15 августа 1997 года «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»



КАМЧАТКА CHALET

Приложение №5
к Правилам предоставления гостиничных услуг в Отеле «Камчатка Шале»

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПРАЧЕЧНОЙ

1. Отель обязуется оказать Гостю услуги по стирке и глажке швейных и трикотажных изделий (далее – изделия) Гостя, а Гость обязуется принять и оплатить оказанные ему услуги.
2. Гость передаёт изделия Отелю для оказания услуг путём заполнения Бланка заказа для прачечной и химчистки (приложение №1 к настоящим Правилам оказания услуг прачечной).
3. Отель возвращает Гостю, выполненный заказ путём возвращения изделий Гостя в номер Отеля, в котором Гостем был заполнен Бланк заказа.
4. Качество оказываемых Отелем услуг соответствует требованиям «ГОСТ Р 51108-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги бытовые. Химическая чистка. Общие технические условия» (утв. и введён в действие Приказом Росстандарта от 11.10.2016 № 1360-ст), и «ГОСТ Р 52058-2003. Государственный стандарт Российской Федерации. Услуги бытовые. Услуги прачечных. Общие технические условия.» (утв. Постановлением Госстандарта России от 28.05.2003 № 161-ст) (ред. от 25.10.2012).
5. Гость предупреждён и согласен, что после стирки изделий Гостя допускаются:
 - дефекты, выявленные при приёме изделия в стирку;
 - проявившиеся скрытые дефекты, возникшие вследствие нарушения технологии изготовления и неправильного ухода за изделием в процессе эксплуатации;
 - ослабление яркости цвета тканей, окрашенных нестойкими красителями;
 - нарушения целостности изделий и спуск петель трикотажных изделий, возникшие в результате эксплуатации, проявившиеся после стирки;
 - застарелые, не поддающиеся выведению пятна;
 - затеки, образовавшиеся при стирке изделий в домашних условиях; пятна от лекарств;
 - желтизна и изменение цвета, образовавшиеся от длительного воздействия пота, косметических средств, атмосферных воздействий и т.п

БЛАНК ПРАЧЕЧНОЙ

Услуги прачечной/ Laundry service



КАМЧАТКА
CHALET

Для сдачи вещей, пожалуйста, наберите 1100, предварительно заполните бланк и положите 3 копии в мешок для белья.
При отсутствии заполненного бланка и подписи, вещи не идут в обработку.
Please call 1100 for pick-up, fill out the form beforehand and put 3 copies in a laundry bag.
In the absence of a completed form and signature, things do not go into processing.

Имя / Name _____

Номер комнаты / Room number _____

Дата / Date _____

☐ Сложить/folded

☐ На плечиках/on hange

Время приема / Hours of reception	Время доставки / Hours of delivery	Пожалуйста, отметьте / Please indicate			
		Экспресс-услуги / Express service			
24 часа 24 hours	24 часа 24 hours	1 час / 1 hour +100% наценка / additional charge Глажение / Pressing ☐	2 часа / 2 hours +50% наценка / additional charge Глажение / Pressing ☐	4 часа / 4 hours +50% наценка / additional charge Стирка / Laundry ☐	Доставка по запросу гостя Delivery at guest's request

Описание вещей / Items	Стирка / Laundry		Глажение / Pressing		Итого / Total
	Цена Price	Количество Quantity	Цена Price	Количество Quantity	
Рубашка или блузка / Shirt or blouse	950		700		
Брюки или юбка / Trousers or skirt	700		500		
Пиджак / Jacket	-		600		
Платье / Dress	1000		800		
Вечернее платье / Evening gown	-		1700		
Джинсы / Jeans	700		500		
Футболка / T-shirt	500		300		
Шорты / Shorts	500		300		
Спортивный костюм / Sports suit	1000		800		
Костюм двойка / Waistcoat	-		1700		
Джемпер / Pullover	700		500		
Ветровка / Coat	800		600		
Куртка зимняя / Winter Coat	1200		1000		
Куртка горнолыжная / Ski jacket	1800		-		
Штаны горнолыжные / Ski pants	1800		-		
Шапка / шарф / Beanie / scarf	700		500		
Ночная сорочка / пижама Nightie	600		400		
Нижнее белье / Underwear	300		200		
Термобелье / Thermal underwear	600		400		
Носки(пара) / Socks	200		100		
Галстук / Tie	300		200		
Носовой платок / Handkerchief	200		100		
Чистка обуви / Shoe cleaning	Цена / Price 1000		Количество / Quantity		
ПОДЫТОГ / SUBTOTAL					
НАЦЕНКА / ADDITIONAL CHARGE					
ИТОГО / TOTAL					

Отель не несет ответственности за повреждение пуговиц или декоративных элементов, не терпящих обработки.
Отель не несет ответственности за обесцвечивание, усадку, износ или повреждение ткани при отсутствии необходимой маркировки.
Отель не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в карманах одежды, сданной в обработку.
За исключением вышеперечисленных случаев, утеря или повреждение вещей, допущенные по вине отеля, компенсируются гостю не более чем в пятикратном размере от стоимости услуг прачечной.
Пожалуйста, укажите количество каждого предмета в колонке.
Если список предметов одежды не прилагается, отель берет на себя ответственность за заполнение квитанции.
Для детской одежды услуги прачечной предоставляются с 50% скидкой (до 12 лет).
Все цены указаны в российских рублях и включают НДС.

The hotel is not responsible for buttons or ornaments that cannot withstand cleaning.
The hotel is not responsible for fading, discoloration, shrinkage or wear and tear if clothes do not have proper marking.
The hotel assumes no responsibility for valuables left inside pockets of clothing items.
Other than what is stated above, hotel liability for any items lost or damaged is a maximum of five times the laundry charge.
Please list the quantity of each article in the columns.
If the item list is not included the hotel count will be accepted.
Laundry services are provided with a 50% discount for children's garments (under 12 y.o.).
All prices are quoted in Russian Rubles including VAT.

Комментарий гостя / Guest Comment _____

Подпись гостя / Guests Signature _____

Подпись сотрудника / Signature _____

Подпись сотрудника прачечной / Signature _____